PROPOSTA AO CONSELHO · TESOURARIA

# TESOURARIA EM ORDEM



Decência e ordem para cuidar do que a igreja *nos confia*.

Semeio

# “Tudo, porém, seja feito com decência e *ordem*.”

**1 CORÍNTIOS 14:40**

A tesouraria é um ministério de cuidado e de prestação de contas: à igreja, ao Conselho e ao Presbitério.



# A NOITE ANTES DA REUNIÃO

É assim que a tesouraria de muitas igrejas funciona hoje, com muito esforço e pouca ferramenta.

| | |
|---|---|
| 01 | Planilhas que crescem e fórmulas que quebram quando alguém insere uma linha. |
| 02 | Extrato conferido com calculadora e lápis. |
| 03 | O mês fecha à noite, às vezes na madrugada antes da reunião. |
| 04 | Na reunião, a pergunta difícil: “de onde veio esse número?” |

# Quando o tesoureiro muda, a memória financeira *vai junto*.



As planilhas ficam no computador de uma pessoa.

Os critérios de lançamento, só ela entende.

Se ela adoece ou viaja, ninguém sabe continuar.

# 3 riscos de continuar *como está*

### O mês aprovado pode mudar

Numa planilha, um mês já aprovado pode ser alterado depois, por engano ou não, sem ninguém saber.

### Números difíceis de conferir

Cada tesoureiro usa um formato, e a Comissão de Exame de Contas recomeça a cada troca.

### O voluntário se desgasta

Quem carrega tudo sozinho um dia cansa, e a igreja fica sem ninguém preparado.

COMO SERIA SE…

# HOJE

**CONFERÊNCIA**
Extrato e calculadora.

**RELATÓRIO**
Montado à mão, diferente a cada tesoureiro.

**DEPOIS DE APROVADO**
O mês continua editável.

**ENTREGA**
Arquivo montado e enviado à mão.



# COM O SEMEIO

- Conferido com o banco, conta por conta.
- Pronto e igual todo mês.
- Protegido. Reabrir fica registrado.
- Direto ao Conselho, por e-mail ou WhatsApp.

# Tesouraria em ordem, Conselho *confiante*.

O Semeio é um sistema de tesouraria feito para a realidade da igreja presbiteriana.

- Feito para a igreja presbiteriana: Conselho, Presbitério, sustento pastoral e repasses.
- No navegador, no computador e no celular. Cada igreja com o próprio espaço.
- Em uso na tesouraria de igreja presbiteriana desde novembro de 2024.



# Três movimentos, *todo mês*

Do primeiro lançamento ao relatório nas mãos do Conselho.

1



## Lançar

Poucos campos por lançamento. O que se repete vira modelo de um clique.

2



## Fechar

Um assistente conduz o fechamento em 6 etapas, até o bloqueio.

3



## Entregar

O Resumo Mensal vai para cada membro do Conselho, por e-mail ou WhatsApp.

# O retrato do mês *na primeira tela*

- Saldo, receitas e despesas do mês, sempre atualizados.
- O que falta conferir antes de fechar.
- Pastor e presbíteros veem sem poder alterar.

Tela ilustrativa, com valores de exemplo.



# O fechamento do mês *em 6 etapas*

1

**Diagnóstico**

Mostra o que falta: pendências e lançamentos sem categoria.

2

**Conferência**

Saldo de cada conta comparado com o extrato do banco.

3

**Análise**

Cada categoria comparada com os meses anteriores.

4

**Confirmações**

O que o Conselho precisa confirmar fica registrado.

5

**Relatórios**

Resumo Mensal em PDF e Movimentações em Excel.

**Bloqueio**

O mês fica somente para leitura.

Depois do fechamento, ninguém altera o mês. Reabrir exige um ato explícito e registrado.




# O que o Conselho *passa a receber*

**Relatórios iguais todo mês**

Resumo Mensal, Movimentações e Balanço do ano, no mesmo formato.

**Compromissos à vista**

Missões e repasses aos concílios, com quanto foi cumprido no mês.

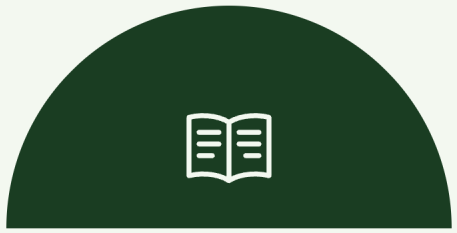
**O aprovado continua aprovado**

Depois do fechamento, nada muda sem um ato registrado.

**Acesso de leitura**

Pastor e presbíteros consultam tudo, sem poder alterar.

# Cada pessoa vê *só o que precisa*



## Tesouraria

**O TESOUREIRO**

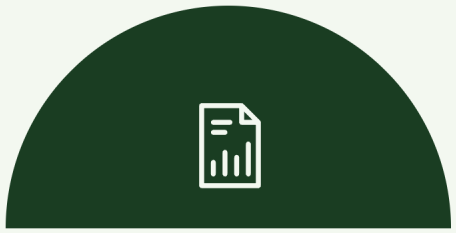
Tudo: lança, confere, fecha o mês e envia relatórios.



## Secretaria

**QUEM AJUDA**

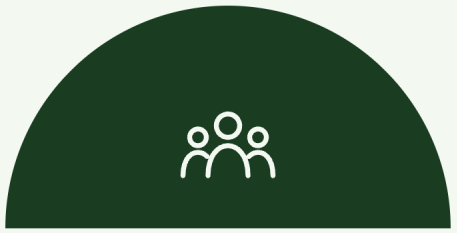
Lança e consulta. Não fecha o mês.



## Liderança

**PASTOR E PRESBÍTEROS**

Vê a Visão Geral e os relatórios. Não altera nada.



## Membro

**MEMBROS DA IGREJA**

Apenas cadastrado, para vincular dízimos e ofertas.

Cada pessoa entra por convite e cria a própria senha. Ninguém compartilha senha.

# O histórico fica *na igreja*, não no computador de alguém.



Os dados ficam na conta da igreja.

O novo tesoureiro recebe um convite e continua do mesmo ponto.

Todos os meses fechados continuam lá, protegidos.



# Os dados são *da igreja*

### Espaço isolado
Uma igreja não enxerga os dados da outra.

### Conexão protegida
Tudo trafega criptografado, em todas as páginas.

### Senha pessoal
Cada pessoa cria a própria ao aceitar o convite.

### De acordo com a LGPD
Sem uso para marketing ou para treinar IA, sem revenda.

### Exportação livre
Todo o histórico sai em Excel quando a igreja quiser.

### Saída garantida
Ao encerrar, backup completo em até 7 dias.

MENSALIDADE DE ATÉ

# 0,5%

da arrecadação média mensal. Mínimo de R$ 150,00 por mês. A mesma regra pública para todas as igrejas.

**Simule em somossemeio.com.br/precos**

| Arrecadação por mês | Mensalidade |
|---|---|
| R$ 30 mil | R$ 150,00 |
| R$ 45 mil | R$ 200,00 |
| R$ 80 mil | R$ 360,00 |
| Cerca de R$ 135 mil | R$ 600,00 |

Todas as funcionalidades em todos os planos. Muda só a proximidade do suporte.

# O Conselho não precisa de certeza para começar. Só de *disposição para experimentar*.

## 2 meses isentos

Cancelando na isenção, não se paga nada.

## Sem fidelidade

Cancelável a qualquer momento, sem multa.

## Dados da igreja

O histórico sai em Excel quando quiser.

Semeio

# DOIS MESES PARA EXPERIMENTAR

Autorizar o início e avaliar juntos depois do *segundo fechamento* feito no sistema.

**HOJE**

O Conselho aprova o período de experiência.

**EM SEGUIDA**

A tesouraria contrata pelo site e lança o mês corrente.

**DEPOIS DO 2º FECHAMENTO**

O Conselho avalia os relatórios e decide.

# Vamos às *perguntas*.

somossemeio.com.br



APÊNDICE

# Para quem *apresenta*

Respostas às perguntas do Conselho, o que não prometer, o roteiro da demonstração e a versão curta. Não precisa ser mostrado.

Semeio

# Mudança e *custo*

| | |
|---|---|
| **“Sempre funcionou com a planilha.”** | Funcionou graças ao esforço de uma pessoa. A pergunta é se continua funcionando quando essa pessoa mudar ou não puder mais. |
| **“É caro.” / “Não está no orçamento.”** | Menos de 0,5% da arrecadação, mínimo de R$ 150,00. São 2 meses isentos para avaliar, e cancelar na isenção não custa nada. |
| **“Dá trabalho migrar.”** | O plano de contas já vem pronto, e membros e histórico entram por planilha. Dá para começar no mês corrente. |

# Segurança e *dados*

| | |
|---|---|
| **“E a segurança dos dados?”** | Espaço isolado por igreja, conexão criptografada, senha pessoal e LGPD. O mês fechado fica protegido. |
| **“E se o Semeio acabar?”** | Os dados são da igreja: saem em Excel a qualquer momento, e ao encerrar vem um backup completo em até 7 dias. |
| **“Quem vê as contribuições dos membros?”** | Só quem tem o acesso adequado. A Liderança vê e não altera; a Secretaria lança, mas não fecha o mês. |

# Pessoas e *responsabilidades*

| | |
|---|---|
| **“Quem vai usar? O tesoureiro muda.”** | É aí que o sistema mais ajuda: o histórico fica na igreja, e o novo tesoureiro continua do mesmo ponto. |
| **“Nosso tesoureiro não é de tecnologia.”** | Feito para voluntários: passos guiados e um checklist de primeiros passos. No Igreja Local, acompanhamento nos primeiros fechamentos. |
| **“E o contador?”** | O Semeio não substitui o contador nem a Comissão de Exame de Contas. Entrega relatórios claros, que facilitam o trabalho deles. |

# O que o Semeio *não faz* hoje

| | |
|---|---|
| **Puxar o extrato do banco sozinho** | Não há integração automática com banco. O saldo é conferido no fechamento, com ajuste justificado. |
| **Obrigações fiscais e nota fiscal** | Não emite nota fiscal nem entrega declarações à Receita Federal. Isso continua com o contador. |
| **Aplicativo de loja** | Não há aplicativo na App Store ou no Google Play. O sistema funciona no navegador do celular. |

# Roteiro de *5 minutos*

| Tempo | Tela | O que dizer |
|---|---|---|
| 0:00 | Visão Geral | “A primeira tela: saldo, receitas, despesas e o que pede atenção.” |
| 0:45 | Novo lançamento | “Lançar uma oferta leva poucos campos: data, valor, categoria e conta.” |
| 1:45 | Fechamento do mês | “O assistente mostra o que falta, confere o saldo e, no fim, bloqueia o mês.” |
| 3:15 | Resumo Mensal | “O relatório que o Conselho recebe todo mês, sempre igual.” |
| 4:15 | Acessos | “Pastor e presbíteros entram como Liderança: veem tudo, não alteram nada.” |

# Versão curta e *variações*

## VERSÃO CURTA · 10 MINUTOS

1. Quando o tesoureiro muda
2. Um mês no Semeio
3. Os dados são da igreja
4. Sem risco para começar
5. O que o Conselho decide hoje

## AJUSTE A ÊNFASE PELAS NOTAS

**Igreja menor**
Plano Congregação: R$ 150,00, suporte por e-mail em até 24h.

**Igreja maior**
Plano Igreja Local: WhatsApp e acompanhamento no início.

**Com congregações**
Módulo Congregações: R$ 190,00 por congregação além da sede.

**Troca de tesoureiro**
Dê mais tempo aos slides da troca e do histórico.